

ATAL UTKRISHT GOVT I. C. SAKNOLIKHAL

BLOCK : POKHRA DISTT. PAURI GARHWAL UTTARKHAND

क्रमांक/Sr.No.....

ADMISSION FORM

छात्र का माता-पिता से साथ
संयुक्त वर्तमान फोटोग्राफ जहाँ पिता/माता
Photograph of the student
with Mother/Father jointly

कक्षा जिसमें प्रवेश चाहिए

Class in which admission is sought for:.....

सत्र/

Session.....

1. (a) विद्यार्थी का पूरा नाम

Full name of the Child (in capital letters) :.....

(b) आधार कार्ड नम्बर

Aadhar Card No. (optional)

(c) लिंग/Sex:

पुरुष/Male

स्त्री/Female

2. जन्म तिथि (अंकों में)/Date of Birth :

दिन

Day

मास

Month

वर्ष

Year

शब्दों में/In words.....

कक्षा में प्रवेश के समय 31 मार्च को आयु

Age of the student as on 31st March:

वर्ष

Year

मास

Month

दिन

Day

3. बच्चे का रक्त समूह/Blood Group of the child.....

4. क्या आप सामान्य श्रेणी/अनुसूचित जनजाति/ओबीसी से/अधिक रूप से कमजोर वर्ग/विकलांग/इकलौती कन्या से सम्बन्धित हैं? यदि हाँ तो प्रमाण-पत्र संलग्न करें/Do you belong to Gen./SC/ST/OBC/EWS/Disabled/S.G. Child attach certificate if applicable.

निम्नलिखित में से जो लागू हो उसे सही (✓) करें।

सामान्य श्रेणी

अनुसूचित

जनजाति

ओबीसी

अधिक रूप से कमजोर वर्ग

विकलांग

इकलौती कन्या

Gen. Cat.

SC

ST

OBC

EWS

Disabled

SG Child

5. माता/पिता का विवरण/Details of parents:-

माता/पिता का विवरण/Details of Mother/Father	माता/Mother with Aadhar Card No. (optional)	पिता/Father with Aadhar Card No. (optional)
(i) नाम/Name (in capital letters)		
(ii) राष्ट्रियता/Nationality व्यवसाय/Occupation		
(iii) कार्यालय का नाम, पूरा पता व दूरभाष/Name of the office & full address with Telephone No.		
(iv) पूर्ण आवासीय पता एवं दूरभाष/ Full residential address with tele. no.		
(v) स्थायी पता/Permanent Address		
(vi) वार्षिक आय/Annual Income		

6. स्थानीय अभिभावक का पता (यदि हो):

Name & Address of local guardian (if any):.....

7. पिछले विद्यालय का नाम व पता जहाँ पढ़ा हो:

Name & Address of the previous school with Class:.....

8. पिछले विद्यालय द्वारा जारी टी.सी. नम्बर व दिनांक तथा रिजल्ट

No. & date of T.C. issued by previous school with status of result:

9. क्या पिछला विद्यालय केंद्रीय माध्यमिक शिक्षा बोर्ड से सम्बद्धता प्राप्त था:

Whether previous school was affiliated with CBSE: (Yes / No).....

10. यदि पिछला विद्यालय केंद्रीय माध्यमिक शिक्षा बोर्ड से सम्बद्ध नहीं है तो सम्बन्धित बोर्ड का नाम दर्शाये

If, the previous school was not affiliated with CBSE, specify name of the Board.....

11. (a) शिगत परीक्षा परिणाम/Result of previous examination:..... (b) प्रतिशत/Percentage.....

12. लिए जाने वाले प्रस्तावित विषय/Subjects proposed to offer: 1. 2. 3.

4. 5. 6.

13. विद्यालय को इस प्रकार के विषय प्रस्तुत करने के लिए बोर्ड की मंजूरी हो।

Whether school has the approval of the Board to offer thus subject.

14. क्या स्थानान्तरण प्रमाण-पत्र संलग्न है? हाँ/नहीं

Whether the transfer certificate is attached: YES/No

15. मातृ-भाषा/Mother tongue:..... गृह नगर/Home town.....

DECLARATION BY THE PARENTS

मैं एतद्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा दी गयी उपरोक्त सूचना मेरा जानकारी के तथ्य व सहा है, यदि किसी स्तर पर दी गई जानकारी एवं संलग्न दस्तावेज गलत पाए गये तो उसकी पूर्ण जिम्मेदारी मेरी रहेगी।

I hereby declare that the above information furnished by me is correct to the best of my knowledge & belief, if any information or document supplied by me found to be incorrect, I will be responsible for the same.

मैं विद्यालय के नियमों से प्रतिबद्ध रहूँगा/रहूँगी/I shall abide by the rules of the Vidyalaya.

FOR THE OFFICE USE ONLY

1. प्रमाणित किया जाता है कि मैंने आवेदन-पत्र और संबद्ध कागजातों को जांच कर ली है।
Certified that I have checked the application form and the relevant papers are found in order.

प्रवेश प्रभारी / Admission Incharge

2. संबद्ध कागजातों के निरीक्षणोपरान्त एवम् शुल्क प्राप्तोपरान्त कृपया छात्र _____ वर्ग _____ में प्रवेश दें।
Please admit to Class..... Section..... after checking the relevant papers and realise the dues.

तिथि / Date:.....

प्रमुख / PRINCIPAL

Admitted to Class..... Section..... Fee Receipt No.....

Dated..... Issued.

Details of amount received:

Admission Fee	•
Tuition Fee	•
Any other fee	•
Computer Fee	•

TOTAL

छात्र उपस्थिति पंजिका में नाम दर्ज किया गया।

Name has been entered in the Class Attendance Register: (✓) Yes No

प्रमाणित किया जाता है कि समस्त प्रवृष्टियाँ छात्र पंजिका में दर्ज की गईं एवं शुल्क का मुमकिन इतत कार्यालय द्वारा प्राप्त किया गया।

Certified that all the entries have been made in the Scholar's Register and the dues have been received.

विद्यार्थी की छात्र पंजीयन संख्या (एण्डब्लूआर) /

Registration No. of the student in Admission Withdrawal Register is..... Vol.....

तिथि / Date:.....

कार्यालय अधीक्षक / Office Suptd.

बोर्ड द्वारा निर्धारित मानकों के अनुसार छात्र के आवेदन को प्रवेश हेतु स्वीकार करते हुए अनुमोदित किया जाता है।

Admission considered by the school is in accordance with the provisions of the Board & approved.

तिथि / Date:.....

हस्ताक्षर प्राचार्य / कार्यालय की मोहर
Sign. of Principal / Official Seal

स्थानान्तरण प्रमाण-पत्र/TRANSFER CERTIFICATE

विद्यालय सं/School No..... पुस्तक नं/Book No..... क्र०सं/S.R. No..... प्रवेश सं/Admission No:.....
 Affiliation No..... Renewed upto..... status of school : Secondary/Sr. Secondary
 Registration No. of the candidate (in case Class-IX to XII):.....

1. विद्यार्थी का नाम/Name of the Pupil:.....
आधार कार्ड नं/Adhar Card no. (optional).....
2. माता का नाम/Mother's Name:.....
आधार कार्ड नं/Adhar Card No. (optional).....
3. पिता का नाम/Father's Name:.....
आधार कार्ड नं/Adhar Card No. (optional).....
4. राष्ट्रीयता/Nationality:.....
5. क्या अनु० जाति/ज०जा०/पिछड़ा वर्ग से सम्बन्धित है
Whether the pupil belongs to SC/ST/OBC Category:
6. प्रवेश पुस्तिका के अनुसार जन्मतिथि/Date of birth according to the Admission (अंकों में/in figure).....
(शब्दों में/in words).....
7. क्या विद्यार्थी का परीक्षा परिणाम अनुत्तीर्ण है?
Whether the students is failed :
8. प्रस्तावित विषय/Subject(s) offered:.....
9. पिछली कक्षा जिसमें विद्यार्थी अध्ययनरत था.....
Class in Which the pupil last studied.....
10. पिछले विद्यालय/बोर्ड परीक्षा एवं परिणाम/School/Board Annual examination last taken with result:.....
11. क्या उच्च कक्षा में पदोन्नत का अधिकारी है:
Whether qualified for promotion to the next higher class:
12. क्या विद्यार्थी ने विद्यालय की सभी देय राशि का भुगतान कर दिया है:
Whether the pupil has paid all dues to the Vidyalaya :.....
13. क्या विद्यार्थी को कोई शुल्क रियायत प्रदान की गई थी, यदि हाँ, तो उसकी प्रकृति:
Whether the pupil was in receipt of any fee concession, if so the nature of such concession:.....
14. क्या विद्यार्थी एन०सी०सी० कैडेट/स्काउट है? विवरण दें:
Whether the pupil is NCC Cadet/Boy Scout/Girl Guide (give details):.....
15. विद्यालय से विद्यार्थी के नाम का जाने की तिथि:
Date on which pupil's name was struck off from the rolls of the Vidyalaya.....
16. विद्यालय छोड़ने का कारण/Reason for leaving the Vidyalaya:
17. अंतिम तिथि तक उपस्थितियों की कुल संख्या/Total number of attendance till last date:.....
18. सामान्य आचरण/General Conduct:.....
19. कोई अन्य टिप्पणी/Any other remarks:
20. प्रमाण-पत्र जारी करने की तिथि/Date of issue of certificate:.....

तैयारकर्ता/Prepared by
(Name & Designation)

जाँचकर्ता/Checked by
(Name & Designation)

ह० प्राचार्य/कार्यालय मोहर
Sign. of Pricipal with Official Seal

नोट:- यदि यह स्थानान्तरण पत्र इंचार्ज द्वारा हस्ताक्षरित हो तो प्रबन्धक/अध्यक्ष विद्यालय प्रबन्धन समिति द्वारा प्रतिहस्ताक्षरित अवश्य करायें।

Note:- If, this T.C. is issued by the officiating/Incharge Principal, in variably countersigned by the Manager.